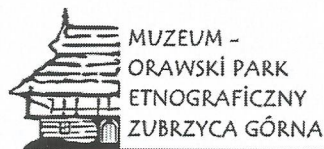




Interreg
Polska-Słowacja



LINIA EUROPEJSKA



INSTYTUCJA KULTURY
WOJEWÓDZTWA
MAŁOPOLSKIEGO

Zubrzyca Górna, dn. 07.09.2017 r.

D.DWK 1102/1/17

Ogłoszenie o naborze na dwa wolne stanowiska pracy

Nazwa i adres jednostki ogłaszającej nabór: **Muzeum – Orawski Park Etnograficzny w Zubrzycy Górnej, 34-484 Zubrzyca Górna**

Stanowisko pracy: **administrator (manager) projektu: „Przy wiejskiej drodze” – w rytmie pracy dawnych zakładów przemysłowych i pracowni rzemieślniczych” (dalej „projekt”) realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska - Słowacja 2014-2020 (podstawa prawna: umowa nr PLSK.01.01.00-12-0070/16-00 z dnia 29.06.2017 r. pomiędzy: Ministerstwem Rozwoju i Finansów, a Muzeum – Orawskim Parkiem Etnograficznym w Zubrzycy Górnej).**

Liczba wolnych stanowisk pracy: **2**

Wymiar zatrudnienia: **4/5 etatu na każdym stanowisku**

Forma zatrudnienia: **umowa o pracę**

Okres zatrudnienia: **na czas trwania projektu, tj. od 01.10.2017 r. do 30.10.2018 r., przy czym z osobą zatrudnianą w Muzeum po raz pierwszy zawarta zostanie najpierw umowa na okres próbny 3 miesięcy.**

Wymagania obowiązkowe:

- wykształcenie: ukończone studia wyższe (I lub II stopnia);
- co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku;
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym;
- dobra organizacja pracy;
- uczciwość, dyspozycyjność, motywacja do pracy, kultura osobista;
- duża odporność na stres.

Wymagania dodatkowe:

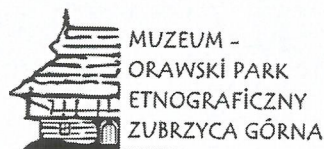
- doświadczenie w realizacji, kierowaniu i rozliczaniu projektów (miękkich i inwestycyjnych);
- doświadczenie dotyczące sporządzania analiz finansowych i ekonomicznych lub diagnoz na potrzeby projektów;
- umiejętność pracy w zespole;
- umiejętność pracy na komputerze i obsługi urządzeń biurowych.

Zakres czynności:

- 2) koordynowanie i monitorowanie spraw związanych z realizacją ww. projektu (części „miękkiej” i inwestycyjnej);
- 3) opracowywanie okresowych raportów/sprawozdań w systemie SL2014 do Instytucji Zarządzającej na podstawie przedłożonych przez partnerów projektu materiałów, we współpracy z Dyrektorem, Główną Księgową, Kierownikiem ds. Administracji i pracownikami odpowiedzialnymi za realizację zadań w imieniu Partnera Wiodącego projektu (tj. Muzeum – Orawskiego Parku Etnograficznego w Zubrzycy Górnej);



Interreg
Polska-Słowacja



INSTYTUCJA KULTURY
WOJEWÓDZTWA
MAŁOPOLSKIEGO

- 4) opracowywanie analiz ekonomicznych oraz materiałów analitycznych we współpracy z Dyrektorem, Główną Księgową, Kierownikiem ds. Administracji i pracownikami odpowiedzialnymi za realizację zadań w imieniu Partnera Wiodącego projektu (tj. Muzeum – Orawskiego Parku Etnograficznego w Zubrzycy Górnej);
- 5) udział w negocjacjach z innymi podmiotami w zakresie określonym przez Muzeum – Orawski Park Etnograficzny w Zubrzycy Górnej i przy jego udziale;
- 6) wykonywanie innych zadań związanych z projektem określonych przez Dyrektora Muzeum.

Wymagane dokumenty:

- życiorys
- list motywacyjny
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych (oświadczenie dostępne w formie elektronicznej na stronie internetowej Muzeum w aktualnościach: www.orawa.eu i na BIP oraz w formie papierowej w sekretariacie Muzeum (budynek Plebanii – parter).

Prosimy o przesyłanie swojego c.v. i listu motywacyjnego wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych pocztą na adres: Muzeum – Orawski Park Etnograficzny w Zubrzycy Górnej, 34-484 Zubrzyca Górna lub osobiste złożenie wspomnianych dokumentów na dzienniku podawczym w Muzeum (budynek Plebanii – parter – pomieszczenie sekretariatu) **do dnia 15 września 2017 r. do godz. 12.00.** Dokumenty przesłane po tym terminie nie będą uwzględniane w ramach naboru na stanowisko administratora (managera) projektu.

Uwaga: w przypadku wysłania dokumentów pocztą liczy się data otrzymania kompletu dokumentów przez Muzeum (data przyjęcia na dziennik podawczy Muzeum).

Osoby, które spełnią wymagania formalne i poprawnie wypełnią dokumenty, zostaną poinformowane o tym fakcie listownie lub telefonicznie.

Komisja Rekrutacyjna zbierze się w dniu **20 września 2017 r. (we środę)**. Kandydaci zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie i za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Informacje o wyniku naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Muzeum: www.orawa.eu, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeniowej w Muzeum (w budynku Plebanii).

Informacje o konkursie są dostępne na stronie internetowej Muzeum – Orawskiego Parku Etnograficznego w Zubrzycy Górnej: www.orawa.eu oraz na BIP i na tablicy informacyjnej w Muzeum (w budynku Plebanii – parter – sekretariat).

MUZEUM - ORAWSKI ①
PARK ETNOGRAFICZNY
34-484 Zubrzyca Górna
Instytucja Kultury Województwa Małopolskiego
MUZEUM REJESTROWANE
tel. 18 285 27 09, NIP 735-10-20-718, www.orawa.eu
pieczęć instytucji/organizacji

DYREKTOR MUZEUM
ORAWSKIEGO PARKU ETNOGRAFICZNEGO
W ZUBRZYCY GÓRNEJ
Maria Dąbinińska Wachalowicz-Kiersztyn
.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej